TURVALLINEN ETÄTYÖ

opsec
www.opsec.fi

KÄYTTÄJÄTUNNUS JA SALASANA

- **Älä luovuta käyttäjätunnuksia ja salasanoja koskaan muille tai talleta niitä paikkaan, josta muut voivat niitä hyödyntää. Käytä eri salasanaa eri palveluissa ja järjestelmissä sekä panosta salasanojen laatuun. Käytä tarvittaessa apuna työnantajan määrittelemää salasanojenhallintaohjelmaa.**

LAITTEET, JÄRJESTELMÄT, OHJELMISTOT JA YHTEYDET

- **Työvälineet ovat tarkoitettu työtehtävien suorittamiseen ja työhön liittyviä tietoja saa tallentaa vain työnantajan tietojärjestelmiin, laitteisiin ja tietovälineisiin.**
- **Käytä vain työnantajan hyväksymiä laitteita työn tekemiseen. Älä luovuta työnantajan laitteita muiden käyttöön ja sammuta tai lukitse laitteet aina, kun jätät ne valvomatta.**
- **Liitä laitteet vain työnantajan määrittelemään turvalliseen verkkoon. Jos käytössä VPN-yhteys, varmista, että se on päällä.**
- **Huolehdi, että laitteesi, järjestelmäsi ja ohjelmistosi ovat päivitettyjä ja laitteissasi on työnantajan hyväksymä virustorjuntaohjelmisto päällä.**
- **Muista myös suojata ja päivittää muut kotiverkossa olevat laitteet.**
- **Älä säilytä laitteita kylmässä, kuumassa tai kosteassa. Älä laske juomia liian lähelle laitteitasi ja varmista, että muut kotona olevat eivät voi epähuomiossa vahingoittaa laitteitasi tai kytkeä pois päältä yhteyksiä tai virustorjuntaohjelmistoja.**

SÄHKÖPOSTI, PUHELUT, TEKSTIVIESTIT JA SOSIAALINEN MEDIA

- **Ole yleisesti tarkkana, mihin reagoit, mitä avaat ja klikkaat ja jaat eteenpäin.**
- **Tarkkaile viestien ja puheluiden sisältöjä, merkityksiä ja asiayhteyksiä. Epäile, jos viestissä tai puhelussa yritetään saada sinut tekemään jotain; avaamaan linkki, vierailemaan sivustolla, lataamaan liite, jakamaan sisältöä eteenpäin, antamaan omia tai työnantajan tietoja, kysytään henkilötietoja, tekemään rahaan liittyviä toimenpiteitä, tms. Arvioi myös, onko viestin tai puhelun sisältö pätevä, onko kysyjällä oikeus tietoon, onko kysyjä se joka väittää olevansa, voiko tällainen viesti tulla lähettäjältä, jne.**
- **Älä koskaan reagoi viesteihin tai puheluihin, jos epäilet kyseessä olevan huijausyritys. Varmista tarvittaessa viestien aitous kysymällä lähettäjältä tai kysymällä neuvoa asiantuntijoilta.**
- **Muista, että huijausyritykset saattavat vaikuttaa hyvin aidoilta. Sähköposteissa esimerkiksi lähettäjän sähköpostiosoite ja allekirjoitus voivat vastata tutun henkilön tietoja.**

FYYSINEN TIETOAINEISTO

- **Säilytä fyysistä tietoaineistoa, kuten tulosteita, lukkojen takana ja huolehdi, ettei muilla ole niihin pääsyä. Käytä tietosuoja-astioita aineiston tuhoamiseen.**
- **Älä vie aineistoa koskaan tavallisiin kierrätysastioihin.**

ONGELMIA ETÄTYÖSSÄ?

Ongelmatilanteissa ja epäilyttävistä tilanteista ota aina yhteyttä tietohallinnosta, tietoturvasta ja tietosuojasta vastaavaan tahoon:

opsec

TEKNINEN TUKI JA PÄIVYSTYS

Puhelin: 020 198 66 96
Sähköposti: tuki@opsec.fi